

**社会人枠 一般行政**

※欄は記入不要です。

受付  
者印

※

**十和田市職員採用試験受験申込書**

職種	建 築		※受付年月日 令和元年 月 日		※受験番号	
	フリガナ				性 別 男・女	写 真 欄 <ul style="list-style-type: none"> <li>写真のサイズは縦4cm横3cm程度とする。</li> <li>6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるものとする。</li> <li>写真の裏面に職種、氏名を記入し、枠に合わせのり付けする。</li> </ul>
氏名				H・R 年 月撮影		
生年月日	昭和 年 月 日生 平成		満 歳 (令和2年4月1日現在)			
現住所	〒 ー アパート等の場合は、室番号まで記入してください。					
	.....					
	自宅電話 ( ) ー 携帯電話 ー ー					
連絡先	〒 ー 現住所以外の連絡先(実家等)があれば記入してください。					
	.....					
	連絡先電話 ( ) ー					
志望動機						
学歴	修学期間	学 校 名	学 部 名	学 科 名	○で囲む	
	年 月から 年 月まで	中学校			卒 業	
	年 月から 年 月まで				卒業・見込 ・中退	
	年 月から 年 月まで				卒業・見込 ・中退	
	年 月から 年 月まで				卒業・見込 ・中退	
	年 月から 年 月まで				卒業・見込 ・中退	
今まで教育を受けた中学校以上の一切の教育機関について、年代順に和暦(以下同じ)で書くこと。中途退学の場合には、その理由と退学当時の学年を記入のこと。						

資格・免許	取得年月日	資格・免許等	登録番号	備考
	年 月 取得			
	年 月 取得			
	年 月 取得			
	年 月 取得			

1. 資格・免許について、取得した年月を記入すること。
2. 運転免許に条件が付されている場合は、備考にその旨を記載すること。

職歴	在職期間	勤務先の名称	勤務先住所、電話番号	職務内容
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			

1. 職歴は、アルバイト、パート等の臨時的な職についても全部書くこと。「職務内容」欄は、建築設計・監理業務等職務の内容を具体的に書くこと。免許に基づく業務に従事した期間は別行とすること。アルバイト、パート等の場合は、その旨を書くこと。
2. 職歴中断の場合には、その期間における従事内容を「在家庭、自営」等のように書くこと。

趣味・特技	
-------	--

私は日本国籍を有しており、地方公務員法第 16 条の各号のいずれにも該当していません。また、この申込書のすべての記載事項に相違ありません。

令和 年 月 日

氏 名



※記載欄に該当するものがない場合は、「なし」と記載すること。