

様式第1号（第6条関係）

令和 年 月 日

十和田市長 様

申請者 住所  
氏名  
連絡先

令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付申請書

令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金の交付を受けたいので、令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、関係書類を添えて下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

1. 補助金交付申請額 金 円
2. 申請内容 別紙のとおり
3. 添付資料
  - (1) 誓約書（様式第2号）
  - (2) 奨学金貸与機関が発行する奨学金貸与を証する書類
  - (3) 返還実績を確認できる書類（預金通帳・領収書等の写し）
  - (4) 就業証明書（様式第3号）又はその他就業していることを確認することができる書類
  - (5) 住民票の写し
  - (6) 市税に滞納がないことを証する書類
  - (7) 直近の所得証明書
  - (8) 債権者登録申請書（登録済みの場合を除く。）
  - (9) 本事業の実施に係るアンケート

様式第1号一別紙 申請内容

住民日：		年	月	日
返還日	返還金額			
令和6年4月 日	円			
令和6年5月 日	円			
令和6年6月 日	円			
令和6年7月 日	円			
令和6年8月 日	円			
令和6年9月 日	円			
令和6年10月 日	円			
令和6年11月 日	円			
令和6年12月 日	円			
令和7年1月 日	円			
令和7年2月 日	円			
令和7年3月 日	円			
返還金額合計	円			
返還金額合計 × 1/2 =	円			
1,000円未満切り捨て=	(A)	円		
申請額				
(A) と10万円を比較し、低い額を記入=	円			

※対象経費：令和6年4月1日から令和7年3月31日までのうち、本市に住民登録のあった期間に返還した奨学金の額

----- (十和田市記入欄) -----

交付の対象となった最初の月	年	月
交付対象期間 ※交付の対象となった最初の 月から起算して60か月	年	月 ~ 年 月

様式第2号（第6条関係）

誓約書

令和 年 月 日

十和田市長 様

私は、令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付要綱第2条の規定により、下記の事項について誓約します。（□に✓を記入してください。）

記

- 令和8年3月31日まで継続して本市に住民登録すること
- 十和田市暴力団排除条例に規定する暴力団員でないこと

なお、令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付要綱第9条の規定に該当し、補助金の返還を命じられた場合には、補助金の全部又は一部を返還することに異議はありません。

申請者 住 所  
氏 名

就業証明書

就業者氏名	
就業者住所	
就業所所在地	
就業年月日	年 月 日
<p>十和田市長 様</p> <p>上記のとおり相違ないことを証明します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>事業所名 : 代表者名 : 印 事業所所在地 : 電話番号 :</p>	

## 十和田市奨学金返還支援事業 アンケート票

このたびは、十和田市奨学金返還支援事業をご利用いただきありがとうございます。

今後の移住・定住施策の参考にするため、ご回答いただける範囲で、アンケートへのご協力をお願いします。

個人情報（氏名）の公表および第3者への提供はいたしません。

問1) 本事業をどのように知りましたか。番号を**1つ選んで○**をつけてください。「6」を選んだ方は、本事業を知った理由を記入してください。

- |          |               |            |
|----------|---------------|------------|
| 1. 広報とわだ | 2. 十和田市ホームページ | 3. 家族・親族から |
| 4. 就業先から | 5. 知り合いから     | 6. その他 ( ) |

問2) 十和田市の出身ですか。表から番号を**選んで○**をつけてください。

- |               |                        |                  |
|---------------|------------------------|------------------|
| 1. 十和田市出身（本人） | 2. 十和田市出身（配偶者）         | 3. 十和田市出身（家族・親族） |
| 4. 十和田市出身でない  | 5. 十和田市出身ではないが過去に住んでいた |                  |

問3) 卒業した高校名を記入してください。

( )

問4) 本事業が十和田市へ定住するきっかけとなりましたか。番号を**1つ選んで○**をつけてください。

- |        |           |            |
|--------|-----------|------------|
| 1. なった | 2. ならなかった | 3. どちらでもない |
|--------|-----------|------------|

問5) 十和田市以外に転入（定住）する市町村の候補はありましたか。番号を**1つ選んで○**をつけてください。「1」を選んだ方は、市町村名を記入してください。

- |               |       |
|---------------|-------|
| 1. あり（市町村名： ) | 2. なし |
|---------------|-------|

問6) 十和田市に転入（定住）した理由について、表から**あてはまる番号があれば最大3つまで選んで○**をつけてください。なお、「13. その他」を選んだ場合は、理由を記入してください。

- |                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| 1. 市内で就職するため      | 2. 転勤のため          |
| 3. 親の面倒をみるため      | 4. 結婚のため          |
| 5. 生活利便性が高いため     | 6. 教育環境が良いため      |
| 7. 医療福祉環境が良いため    | 8. 自然環境が良いため      |
| 9. 歴史や文化に魅力を感じたため | 10. 田舎暮らしをしたかったため |
| 11. 子育て支援が良いため    | 12. 移住に関する支援が良いため |
| 13. その他 ( )       |                   |

問7) 本事業が就業のきっかけになりましたか。

- |        |           |
|--------|-----------|
| 1. なった | 2. ならなかった |
|--------|-----------|

問8) その他、ご意見等があればご自由に記入してください。

------------------

お名前 \_\_\_\_\_

ご協力ありがとうございました。

令和 年 月 日

十和田市長 様

交付決定者 住所  
氏名  
電話番号

令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付請求書

令和 年 月 日付け十市政第 号で交付決定及び補助金額確定のあった令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金について、令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり請求します。

記

- |             |   |   |
|-------------|---|---|
| 1. 補助金交付確定額 | 金 | 円 |
| 2. 請求額      | 金 | 円 |

十和田市長 様

個人情報の利用に関する同意書

私は、市長が令和7年度十和田市奨学金返還支援事業補助金交付要綱第6条第4項に規定する補助金の交付の可否を決定するために必要な、市が保有する私の下記の情報を利用することに同意します。

令和 年 月 日

住 所

生年月日 年 月 日

氏 名

Ⓜ

※ 本人が署名する場合は押印不要。

記

- 1 住民票に関する情報
- 2 市税に滞納がないことを証する書類に関する情報  
(ただし、令和7年1月2日以降に転入した者を除く)
- 3 直近の所得証明書に関する情報  
(ただし、令和7年1月2日以降に転入した者を除く)

債権者番号							
-------	--	--	--	--	--	--	--

## 債権者登録申請書

(あて先) 十和田市会計管理者

申請日	年	月	日
-----	---	---	---

下記のとおり申請します。

申請内容	申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止		
	変更内容	<input type="checkbox"/> 氏名・法人名称 <input type="checkbox"/> 役職 <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 口座 <input type="checkbox"/> 他(                    )		
	変更(廃止)日	年	月	日      (注)変更・廃止の場合のみご記入ください

債権者(契約者)	郵便番号	〒	—	電話番号	—	—
	住所					
	フリガナ					個人印または代表者印 (請求書に使用する印)
	氏名					
	フリガナ					
	代表者職・氏名					
	生年月日(西暦) <small>(注)個人の場合はご記入ください</small>	年	月	日	(注)シャチハタ・スタンプ印は不可	

振込口座	金融機関名	銀行・金庫・農協・組合				本店・支店・所	
	金融機関コード				支店コード(店番)		
	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金 <input type="checkbox"/> その他 ( <input type="checkbox"/> 貯蓄預金・                    )					
	口座番号(右詰め)						<input type="checkbox"/> 前金払口座      ※工事前金払用口座として登録する場合は□にレ点を記入してください
	口座名義カナ						

**※必ずボールペンで記入してください。(消せるボールペンは使用できません。)**

- ・ 職名がある場合は、職名も記入してください。また、職名及び姓と名の間は、一字空白にしてください。
- ・ 登録内容に変更が生じた場合、もしくは、廃止する場合には、すみやかに変更・廃止申請書を提出してください。
- ・ 個人の場合は本人の印鑑、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。(会社印・会の印・スタンプ印・ゴム印は使用できません。)
- ・ 契約書や請求書に使用する印鑑は、本登録申請書に使用した印鑑と同一のものを使用してください。
- ・ 債権者登録口座数は、原則、1債権者について1口座です。ただし、公共工事前払用口座については、登録可能です。

所属課	政策財政課	担当者名		内線	155
-----	-------	------	--	----	-----