

様式第1号（第6条関係）

年 月 日

十和田市長 様

申請者 住所  
氏名  
連絡先

令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付申請書

令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金の交付を受けたいので、令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、関係書類を添えて下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

補助金交付申請額 金 円

様式第1号一別紙1 新婚世帯の状況、所得及び対象経費内訳

新婚世帯 ・ 継続補助世帯 (令和4年度交付決定日: 令和 年 月 日)					
世帯の状況			申請者	配偶者	
	(ふりがな) 氏名				
	生年月日		年 月 日	年 月 日	
	婚姻日		年 月 日		
	婚姻日時点の満年齢		歳	歳	
	住宅への住民登録年月日		年 月 日	年 月 日	
	申請時の就業状況 (自営業を含む) ※継続補助世帯は記入不要		就業している・無職	就業している・無職	
新婚世帯の所得	直近の所得証明書による所得 ( 年分)		(A) 円	(B) 円	
	貸与型奨学金年間返済額 ※所得証明書の期間と同一期間		(C) 円	(D) 円	
	合計 (A) + (B) - (C) - (D)		円		
	※合計額500万円未満であること				
対象経費内訳	住宅所在地	十和田市			
	(E)住宅取得対象金額 ※建物の建築・購入費のみ対象			円	
	(F)リフォーム費用対象金額 ※外構工事・家電の購入及び設置に係る費用は対象外。			円	
	(G)住宅賃借対象金額 ・支払金額 合計 (① ) 円 ※別紙2合計額 …うち賃料 (② ) か月分 ( 年 月～ 年 月分) ・住宅手当等 月額 ( ) 円×②= (③ ) 円 ・対象経費 ①-③= ( ) 円 = (G)			円	
	(H)引越費用対象金額			円	
	合計(I) ((E)から(H)の合計額)			円	
	継続補助	(J)令和4年度補助金受給済み額			円
	※新婚世帯記入不要	(K)補助可能額 (30万円-(J))			円
	補助金交付申請額の算定 (※1,000円未満切り捨て) 【新婚世帯:夫婦共に29歳以下】(I)と60万円を比較し、低い額を記入 【新婚世帯:上記以外】(I)と30万円を比較し、低い額を記入 【継続補助世帯】(I)と(K)を比較し、低い額を記入			円	
	市新婚向けライフプランセミナーの受講日 (新婚世帯のみ)			年 月 日	

様式第1号－別紙2 住宅賃借に係る支払金額内訳表

※対象経費：賃料（共益費を含む。）、敷金、礼金、仲介手数料

支払日	内 容	支払金額
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
令和 年 月 日		円
合計支払金額		円

様式第1号一別紙3 添付書類（交付申請）

(1) 新婚世帯の場合	
① 誓約書(様式第2号)	
② 婚姻届受理証明書の写し又は婚姻後の戸籍謄本	
③ 夫婦の住民票の写し	
④ 夫婦の直近の所得証明書	
⑤ 住宅手当等支給証明書(様式第3号。⑧及び⑨を提出する者に該当する場合)	
⑥ 住宅の売買契約書又は工事請負契約書及び領収書等の写し(住宅の取得の場合)	
⑦ 住宅の改修工事請負契約書及び領収書等の写し(住宅のリフォームの場合)	
⑧ 住宅の賃貸借契約書及び領収書等の写し(住宅の賃貸借の場合)	
⑨ 引越費用の領収書等の写し(引越しの場合)	
⑩ 貸与型奨学金の返済額が確認できる書類(貸与型奨学金の返済をしている場合)	
⑪ 市区町村税に滞納がないことを証する書類	
⑫ 債権者登録申請書(様式第4号。登録済みの場合を除く。)	
⑬ 内閣府及び十和田市による本事業の実施に係るアンケート	
(2) 継続補助世帯の場合	
① 令和4年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付決定通知書の写し	
② 誓約書(様式第2号)	
③ 夫婦の住民票の写し	
④ 住宅手当等支給証明書(様式第3号。⑦及び⑧を提出する者に該当する場合)	
⑤ 住宅の売買契約書又は工事請負契約書及び領収書等の写し(住宅の取得の場合)	
⑥ 住宅の改修工事請負契約書及び領収書等の写し(住宅のリフォームの場合)	
⑦ 住宅の賃貸借契約書及び領収書等の写し(住宅の賃貸借の場合)	
⑧ 引越費用の領収書等の写し(引越しの場合)	
⑨ 市区町村税に滞納がないことを証する書類	
⑩ 債権者登録申請書(様式第4号。登録内容に変更が生じた場合に限る。)	
(3) その他	
・個人情報の利用に関する同意書	

様式第2号（第6条関係）

誓 約 書

年 月 日

十和田市長 様

私は、令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第6条第1項の規定により、下記の事項について誓約します。（□に✓を記入してください。）

過去に十和田市結婚新生活支援事業による補助金又は他自治体における同様の趣旨による補助金の交付を受けていないこと。

※継続補助世帯は除く。

十和田市暴力団排除条例（平成23年十和田市条例第39号）第2条第3号に規定する暴力団員でないこと。

なお、令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第9条の規定に該当し、補助金の返還を命じられた場合には、補助金の全部又は一部を返還することに異議はありません。

申請者 住 所

氏 名

配偶者 氏 名

年 月 日

十和田市長 様

給与等の支払者  
所在地  
名称  
代表者  
連絡先

印

### 住宅手当等支給証明書

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

#### 記

1. 対象者

住所	
氏名	

2. 住宅手当支給状況の有無（いずれかに○印をつけてください。）

(1) 有

年 月から 住宅手当月額 円  
\*変更があった場合  
年 月から 住宅手当月額 円

(2) 無

3. 引越費用支給状況の有無（いずれかに○印をつけてください。）

※現住所への転居に関するものに限る。

(1) 有

(2) 無

#### 注意事項

- この証明書は、令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金に使用します。
- 住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に対し支給又は負担する全ての手当等です。
- 住宅手当を支給している場合は、直近の住宅手当月額を記入してください。
- 法人の場合は社印を、個人事業主の場合は代表者印を押印してください。

債権者番号									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 債権者登録申請書

(あて先)十和田市会計管理者

申請日		年	月	日
-----	--	---	---	---

下記のとおり申請します。

申請内容	申請区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更 <input type="checkbox"/> 廃止			
	変更内容	<input type="checkbox"/> 氏名・法人名称 <input type="checkbox"/> 役職 <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 口座 <input type="checkbox"/> 他(        )			
	変更(廃止)日		年	月	日

債権者(契約者)	郵便番号	〒	-	電話番号	-	-
	住所					
	フリガナ					
	氏名または法人名・商号					
	フリガナ					
	代表者職・氏名					
生年月日(西暦) <small>(注)個人の場合はご記入ください</small>		年	月	日	個人印または代表者印 (請求書に使用する印)	
<small>(注)シャチハタ・スタンプ印は不可</small>						

振込口座	金融機関名	銀行・金庫・農協・組合				本店・支店・所					
	金融機関コード					支店コード(店番)					
	預金種目	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金 <input type="checkbox"/> その他( <input type="checkbox"/> 貯蓄預金・        )									
	口座番号(右詰め)										<input type="checkbox"/> 前金払口座      ※工事前金払用口座として登録する場合は□にレ点を記入してください
	口座名義カナ										

- ・必ずボールペンで記入してください。(消せるボールペンは使用できません。)
- ・職名がある場合は、職名も記入してください。また、職名及び姓と名の間は、一字空白にしてください。
- ・登録内容に変更が生じた場合、もしくは、廃止する場合には、すみやかに変更・廃止申請書を提出してください。
- ・個人の場合は本人の印鑑、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。(会社印・会の印・スタンプ印・ゴム印は使用できません。)
- ・契約書や請求書に使用する印鑑は、本登録申請書に使用した印鑑と同一のものを使用してください。
- ・債権者登録口座数は、原則、1債権者について1口座です。ただし、公共工事前払用口座については、登録可能です。

所属課	<b>政策財政</b>	課	担当者名	内線	<b>156</b>
-----	-------------	---	------	----	------------

様式第6号（第7条関係）

年 月 日

十和田市長 様

交付決定者 住所  
氏名

印

令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付請求書

年 月 日付け第 号で交付決定及び補助金額確定のあった令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金について、令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり請求します。

記

1. 補助金交付確定額 金 円
2. 請求額 金 円



年 月 日

十和田市長 様

個人情報の利用に関する同意書

私は、市長が令和5年度十和田市結婚新生活支援事業補助金交付要綱第6条に規定する補助金の交付の可否を決定するために必要な、市が保有する私の下記の情報を利用することに同意します。

住 所

生年月日 年 月 日

氏 名

印

記

- 1 住民票（世帯全員のもの）に関する情報
- 2 夫婦の直近の所得証明書に関する情報
- 3 市税に滞納がないことを証する書類に関する情報  
（ただし、令和5年1月2日以降に転入した者を除く。）