

記入例

債権者番号

債権者登録申請書

(あて先)十和田市会計管理者

申請書兼請求書を提出する日を
記入してください

申請日 7 年 10 月 10 日

下記のとおり申請します。

申請内容	申請区分	☒ 新規	☐ 変更	☐ 廃止
	変更内容	☐ 氏名・法人名称 ☐ 役職 ☐ 代表者 ☐ 住所 ☐ 電話番号 ☐ 口座 ☐ 他()		
	変更(廃止)日	年 月 日 (注)変更・廃止の場合のみご記入ください		

債権者(契約者)	郵便番号	〒 0 3 4 - 8 6 1 5			電話番号	0 1 7 6 - 2 3 - 5 1 1 1		
	住 所	十和田市西十二番町6番1号						
	フリガナ	トワダ ○○○					個人印または代表者印 (契約・請求書に使用する印)	
	氏名または 法人名・商号	十和田 ○○○						
	フリガナ							
	代表者職・氏名							
生年月日(西暦) (注)個人の場合は ご記入ください	2002 年 6 月 15 日					(注)ゴム印・スタンプ印は不可		

振込口座	金融機関名	十和田				銀行・金庫・農協・組合				十和田				本店(支店)所			
	金融機関 コード	0	1	1	1	支店コード (店番)				6	0	0	全国の金融機関が利用できます (ゆうちょ銀行含む)				
	預金種目	☒ 普通預金 ☐ 当座預金 ☐ その他(☐ 貯蓄預金)															
	口座番号 (右詰め)	0	0	1	2	3	4	5	☐ 前金払口座 ※工事前金払用口座として登録する場合は□にレ点を記入してください								
	口座名義カナ	トワダ ○○○												カタカナで記入してください			

注意事項

- 必ずボールペンで記入してください。(消せるボールペンは使用できません。)
- 職名がある場合は、職名も記入してください。また、職名及び姓と名の間は、一字空白にしてください。
- 登録内容に変更が生じた場合、もしくは、廃止する場合には、すみやかに変更・廃止申請書を提出してください。
- 個人の場合は本人の印鑑、法人の場合は代表者の印鑑を押印してください。(会社印・会の印・スタンプ印・ゴム印は使用できません。)
- 契約書や請求書に使用する印鑑は、本登録申請書に使用した印鑑と同一のものを使用してください。
- 債権者登録口座数は、1債権者について1口座です。ただし、公共工事前払用口座については、登録可能です。

十和田市記入欄

所属課	まちづくり支援	課	担当者名		内線	
-----	---------	---	------	--	----	--