

遷入申報 手續確認表

(在市政府辦理的手續)

歡迎您來到十和田市！



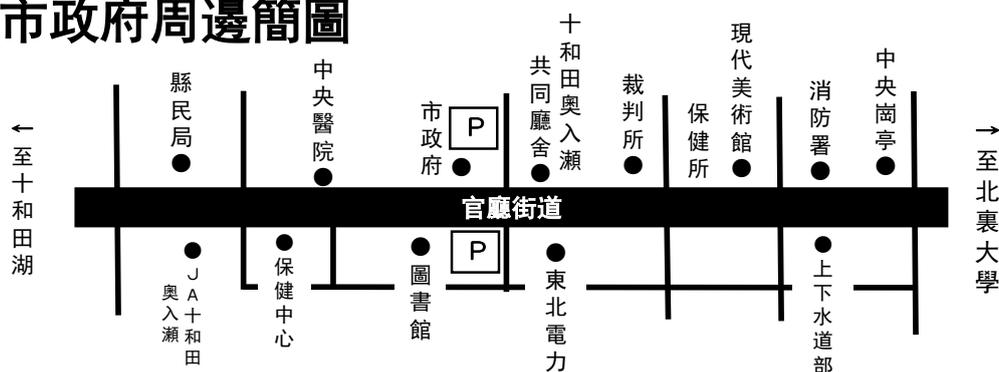
符合下列情況的人士，請到各受理窗口辦理相關的手續。

根據各自的情況不同，有可能會出現這張表格上沒有列出來的手續以及資料需要辦理以及提供的情形，因此請事先在受理窗口進行確認。

確認	有符合以下情況的人嗎？	手續名稱	所需提供資料	辦理期限	辦理部門	受理窗口
住址 (居住地)	需要印章登記證明書的人員	重新辦理印章的登記	<ul style="list-style-type: none"> 登記的印章 能確認登記者本人身份的證件（附有照片） 	從申報日起90天以內	市民課 居民登記系 ☎51-6755	本館1樓
	持有個人編號卡或者住民基本台帳卡的人員	申請卡的繼續使用	<ul style="list-style-type: none"> 個人編號卡或者住民基本台帳卡 密碼的輸入（4位數字） 			
	持有通知卡的人員	表面記載事項的變更申報	<ul style="list-style-type: none"> 通知卡 			
	在原居住地已申請個人編號卡，但還沒有領取卡的人員	再申請(需要的人)	※由於遷出，在原居住地的申請將會被取消。有需要的人請諮詢。			
	所持個人編號卡裏含有電子證明書的人員	電子證明書的發放申請(需要的人) ※因住址變更而會自動失效。	<ul style="list-style-type: none"> 個人編號卡 密碼的輸入(6~16位羅馬字母及數字) 			
	在市營住宅居住的人員	變動申請	<ul style="list-style-type: none"> 印章 	都市整備建築課 ☎51-6738		
保險	在原居住地加入了國民健康保險的人員	國民健康保險的加入手續	<ul style="list-style-type: none"> 能確認申報者本人身份的證件 戶主以及遷入者全體人員的個人編號 	從遷入之日起14天以內	國民健康保險課 國保支付系 ☎51-6750	本館1樓
	持有母子健康手冊的人員	孕婦醫療100%補助證明書的申請	<ul style="list-style-type: none"> 母子健康手冊 			
	在原居住地加入了後期高齡者醫療制度的人員	資格的獲得(縣外遷入)或者資格的變更(縣內搬遷)手續	<ul style="list-style-type: none"> 能確認申報者本人身份的證件 遷入者的個人編號 印章 負擔區分證明書等(縣外遷入) 			
	從縣外遷入居住地特例設施的人員	資格的確認	將會繼續加入原居住地的後期高齡者醫療制度。		國民健康保險課 長壽醫療系 ☎51-6752	
兒童	懷了孕的人員	孕婦健康檢查受診票的發放	<ul style="list-style-type: none"> 母子健康手冊 		保健中心 ☎51-6792	參照 周邊 背 簡 面 圖
	家裏有上學前的小孩的人員	嬰幼兒健康檢查受診狀況的確認				
		予防接種預診票的發放				
	在領取兒童津貼的人員	認定申請 等	<ul style="list-style-type: none"> 領取者的保險證 領取者的存折 該小孩家庭所有成員的住民票(與小孩分居的情況下) 個人編號 · 印章 	從遷入預定日的第二天起15天以內	撫育孩童支援課 兒童保育系 ☎51-6717	
	希望小孩進保育園的人員	保育利用申請	<ul style="list-style-type: none"> 就業證明書等 · 個人編號 · 印章 全體家庭成員的所得課稅證明書 		撫育孩童支援課 育兒支付系 ☎51-6716	
	在領取兒童醫療費的人員	領取資格證發放申請	<ul style="list-style-type: none"> 該兒童的保險證 · 印章 全體家庭成員的所得課稅證明書 			
	符合單親家庭等的人員	單親家庭等的醫療費補助領取資格證的發放申請	<ul style="list-style-type: none"> 父(母)子的保險證 · 存折 · 印章 戶口副本 · 所得課稅證明書 			
		兒童撫養津貼住址的變更申報	<ul style="list-style-type: none"> 兒童撫養津貼證書 印章 			
		兒童撫養津貼認定申請	※詳細內容請諮詢。			
	申請養育醫療補助的人員	申請補助 等	<ul style="list-style-type: none"> 撫養孩子的人的保險證 養育醫療意見書 個人編號 · 印章 			
在領取特別兒童撫養津貼的人員	領取者 · 兒童住址的變更申報	<ul style="list-style-type: none"> 全體家庭成員的住民票 特別兒童撫養津貼證書 				
家裏有孩子在上小學·中學的人員	轉校手續	<ul style="list-style-type: none"> 入學聯絡票 	指定的學校			

	確認	有符合以下情況的人嗎？	手續名稱	所需提供資料	辦理期限	辦理部門	受理窗口
高齡		在原居住地有獲得看護需求認定的人員	看護需求認定申請	・印章		高齡護理課 ☎51-6721	新館 1樓
	年金	在領取養老金的人員	住址變更申報	・能確認申報者本人身份的證件 ・年金證書 ・印章	市民課 國民年金系 ☎51-6753		本館 1樓
從海外遷入的人員		國民年金的加入 (從20歲至60歲以下)	・能確認申報者本人身份的證件 ・年金手冊 ・護照 ・印章				
厚生年金加入者離職的人員		國民年金資格的獲得申報	・能確認申報者本人身份的證件 ・資格喪失證明書 ・年金手冊 ・印章	從申報之日起14天以內			
		國民年金保險費的免除申請	・能確認申報者本人身份的證件 ・年金手冊 ・離職證明書 ・印章				
其他	加入了或者在領取農業者年金的人員	農業者年金住址的變更申報	・印章 ※根據相應的家庭狀況，有的人不需要辦理手續。	農業委員會 ☎51-6740	新館 4樓		
	殘疾人	持有殘疾人手冊的人員 (身體、愛護(智力)、精神)	手冊記載事項的變更申報	・殘疾人手冊 ・印章	生活福利課 ☎51-6718	新館 1樓	
		接受自立支援醫療的人員	住址變更申報	・健康保險證 ・印章 ・可以確認原居住地的材料 ・在原居住地的領取者證 ・特定疾病療養受療證(僅限透析的人員)			
其他	有養狗的人員	登記事項的變更申報	・原居住地的養狗許可證	城建支援課 ☎51-6726	本館 1樓		
	關於町內會(街道居民會)	告知町內會長的聯絡方式。					
	關於垃圾的收集	會發給“家庭垃圾的全年處理表”。					

市政府周邊簡圖



十和田市政府 〒034-8615 青森縣十和田市西十二番町6番1號

電話：0176-23-5111 (代表) HP：<http://www.city.towada.lg.jp/>

辦公時間：星期一～五 8:30～17:15 (節假日、年末年初除外)

※關於市民課交付相關證書

每星期一與星期五，戶籍、住民票、印章證書等的交付直至下午6點。