市民課窓口

住民票の写し等請求書

記入例

十和田市長あて　　令和 XX年 XX月 XX日

・請求の際には、窓口に来たかたの本人確認書類が必要です。
・本人、同一世帯以外のかたの請求は委任状が必要な場合があります。

日中、連絡のとれる電話番号を記入してください。

1. 窓口にいらしたかた

住所	十和田市　西十二番町6番1号　　電話番号 0176－23－5111		
氏名	(フリガナ) トワダ タロウ 十和田 太郎　印 ※自署の場合は押印不要	生年月日	大・昭・平・西 17 年 1 月 1 日

2. どなたの住民票が必要ですか？ ※☐にチェックの場合は記入不要です。

住所	☑窓口にいらしたかたと同じ 十和田市		
氏名	☑窓口にいらしたかたと同じ (フリガナ)	世帯主	☐左に同じ
		生年月日	☑窓口にいらしたかたと同じ 大・昭・平・令・西 年　月　日

住民票等が必要なかたの情報、必要な証明書の種類・枚数を記入してください。

3. 窓口にいらしたかたと証明が必要なかたとの関係

☑本人 ☐同一世帯員
☐代理人（委任者の（本人・同一世帯員）※**委任状が必要です。**
☐その他（相続人・債権者・　　）※その他の場合は、**6.請求理由を記入**してください。

4. 必要な証明書はどれですか？ ※1通あたり300円です。

☑住民票	世帯全員	1 通	全
	世帯一部	通	一
☐住民票の除票	死亡・転出	通	除
☐記載事項証明書 ☐現況届 ☐出稼手帳		通	記
☐その他（　　）		通	諸

5. 以下の項目を載せますか？ ※チェックがない場合は省略します。

☐世帯主氏名・続柄　☐本籍・筆頭者氏名　☐在留資格等（外国籍のかた）
☐住民票コード
☑マイナンバー
☐前住所

（使用目的
☐官公署 ☑勤務先 ☐退職手続き ☐年金 ☐その他（　　））

※記載事項証明書には、本籍・筆頭者及び住民票コードを載せることができません。
※除票（死亡）には、マイナンバー及び住民票コードを載せることができません。
※本人・同一世帯員・一部の法定代理人以外のかたが、マイナンバーまたは住民票コードを載せた住民票等を請求した場合、住民票等は本人宛に郵送します。

～次からの項目は、3でその他に該当するかたが記入必要です～

6. 請求理由 ※次のいずれかに☑をし、カッコ内に使用目的、提出先などを具体的に記入してください。

☐権利を行使するため・義務を履行するため
☐国または地方公共団体の機関に提出するため
☐その他、住民票の記載事項を利用する正当な理由があるため

（例）○○の相続放棄のため、○○裁判所に提出する
　債権者○○へ請求書を送付したが、郵便物が返送されるため、現住所を特定する

【法人請求】※疎明資料、登記事項証明、窓口に来たかたの社員証・本人確認書類等が必要です。

（事業所の所在地・支店名）

（支店長名・支店長印）　印

〔1点確認〕
☐免許(経)　☐個カ
☐手帳(写)　☐旅券
☐特永証　☐在カ
☐公学(写)
☐その他(　　)

A
☐介護　☐年金手帳
☐その他(　　)

B
☐診察券　☐キャ
☐学生証　☐通帳
☐その他(　　)

〔本人確認書類がない場合〕
☐聴聞

同一世帯確認
☐同一世帯確認

権限書類
☐委任状　☐社員証

証明書に記載する項目について☑してください。

マイナンバーまたは住民票コード付きの住民票等は、郵送になる場合がありますのでご注意ください。

番号	
受付	
確認	
会計	

(注)偽りその他不正な手段により、住民票等の交付を受けた者は、刑罰（30万円以下の罰金）が科されます。