

十和田市長 小山田 久 様

法人等の所在地  
申請者 法人等の名称  
代表者氏名

### 指定管理者指定申請書

十和田市の公の施設に係る指定管理者の指定の手續等に関する条例第 3 条の規定により、次の公の施設について指定管理者の指定を受けたいので申請します。

#### 記

#### 1 公の施設の名称及び所在地

名 称	位 置
十和田市市民の家	十和田市大字法量字焼山 64 番地 164

#### 2 添付書類

- (1) 法人等の定款の写し、又はこれに準ずるもの(最新のもの)
- (2) 当該法人等の登記事項証明書(3か月以内に発行されたもの)
- (3) 法人等の経営状況を説明する書類(最近2年間の決算書類)
- (4) 国税、都道府県税、市税に関する納税証明書、又は未納がないことの証明  
(令和4年4月1日以降に発行された直近2年分の原本)

グループ構成員表

1 グループ名

2 構成員名称等

(グループ代表者)

法人等の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

(構成員) 法人等の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

(構成員) 法人等の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

(構成員) 法人等の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

(構成員) 法人等の所在地  
法人等の名称  
代表者氏名

注1 この様式は、グループ申請を行う場合のみ提出してください。

2 グループの規約(案の段階でも可)、構成員の責任部分担が分かるものを添付してください。  
(任意様式)

十和田市長 小山田 久 様

法人等の所在地  
申請者 法人等の名称  
代表者氏名

### 指定管理者指定申請に係る申立書

指定管理者指定申請に係る申請資格及び申請書類について、次のとおり申し立てます。

#### 記

- 募集要項「4 応募の資格・条件」(2)アからコに該当しないこと。
  
- 納税義務が無いため、納税証明書を添付しないこと。
  - 国税(法人税、消費税及び地方消費税)
  
  - 都道府県税(法人都道府県民税、法人事業税)
  
  - 市税

注 該当する項目にレ点を記入してください。

## 管理運営事業計画書

下記事項について、提案してください。記入枠は適宜調整又は別紙処理してください。  
必要に応じて参考となる資料を添付してください。

### 1 管理運営の基本的考え方

#### (1) 施設運営の基本的な考え方

当該施設の設置目的と公の施設であることを踏まえた上で、管理運営を行う上での基本的考え方を記載してください。

#### (2) 施設を取り巻く状況と課題について

当該施設を取り巻く状況と課題について、考えていることがあれば記載してください。

#### (3) 管理運営の目標

施設の状況と課題の認識を踏まえ、設置目的の実現のため目標等があれば記載してください。

(4) 施設設備等の維持管理計画

<p>① 施設、設備等の維持管理に関する基本方針 施設、設備等の機能保持及び機能劣化防止の観点から記載してください。</p>
<p>② 維持管理業務の実施計画(実施方法、実施時期等) 別紙「十和田市市民の家指定管理業務基準書」4に掲げる業務に関して、業務ごとに実施計画を示してください。</p>
<p>③ 再委託業務(委託業務名、委託予定事業者)についての考え 業務の一部を再委託する場合の、委託業務名、委託先の選定理由、委託先に対する指導監督の考え方を記載してください。(再委託とは、委託管理業務について、その一部を他の事業者により業務委託することをいいます。)</p>

## 2 管理運営の実施計画

### (1) 施設の効用の発揮について

- ① 施設利用拡大への取組み  
利用者へのサービス向上及び利用者数並びに売上増のための具体的手法について記載してください。
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- ② 使用の許可業務等の具体的方法
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- ③ 広報計画(施設広報の手段等)  
利用者の増加につながる具体的なPR方法について記載してください。
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- ④ 運営の事業計画

(2) 施設利用者への対応方針について

① 施設運営に当たっての利用者への配慮(安全確保対策)

ア) 通常時の対応方針

イ) 緊急時(災害、事故等)の対応方針

② 利用者ニーズの把握方法及び管理運営への反映方法

③ 利用者クレームに対する対応及び処理体制

**(3) 営業時間、休館日に関する提案**

① 営業時間

② 休館日

**(4) 管理運営に当たっての関係団体等の連携方針**

関係団体等との連携方針

**(5) 管理経費の縮減方法について**

努力目標等を記入してください。



### 3 自主事業の実施計画

#### (1) 自主事業実施に当たっての基本方針

自主事業実施に当たっての考えがあれば記載してください。

#### (2) 自主事業実施計画

事業名、事業の目的、実施内容、周知方法、募集人員、対象者、実施期日等を提案してください。

事業名

事業

① 事業の目的

② 事業内容、実施時期、周知方法等

③ 料金設定

④ 募集人員

⑤ 対象者

#### 4 人員体制等

##### (1) 人員配置計画

適正な管理運営を行うために必要な人員数、及び責任分担を考慮の上、作成してください。

職種（注1） （雇用形態）	性別	氏 名	年齢	①施設における担当職務 ②勤務体制（勤務時間、休日設定） ③資格、免許の取得状況

注1 雇用形態は常勤、非常勤の別を記入すること。

2 年齢は令和5年4月1日現在で記入すること。

3 管理運営体制に係る組織図を添付すること。（サイズは日本産業規格A4、様式任意）

## (2) 職員の確保

前記(1)職員について、今後新たに職員を雇用して確保することを予定している場合、採用の方法及び考え方について記載してください。

【採用の方法】(条件等がある場合は下欄(採用の考え方)に記載のこと。)

1 一般公募により採用する。(求人広告等)

2 現在の管理団体の職員を配置換えし継続して採用する。

3 その他

( )

※該当する項目番号に○を付けてください。

(採用の考え方)

注 新規採用の予定が無い場合(自社社員で対応可能である法人等)は、記入不要です。

## (3) 職員の能力育成に関する方針

施設管理業務の向上、待遇の向上等、職員の能力育成を図るための研修等の考え方と取組みについて記載してください。

#### (4) 類似施設の運営実績

当該施設に類似する施設を運営した実績がある場合は、運営機関名、施設名、業務内容を記載してください。

### 5 管理体制等

#### (1) 個人情報、情報公開及び文書等の管理の取り扱いに関する考え方

個人情報の収集、管理、利用、提供に関する基本的考え方及び管理体制を記載してください。

#### (2) 職員への教育(徹底)

職員への教育についての考えについて記載してください。

#### (3) 引継ぎ研修について

今回引き継ぐことと、次回に引継ぐことになった場合、研修についての考え方を記載してください。

**6 収支計画に関する事項**

収支計画書・・・・・・管理運営事業収支計画書(様式第5号)のとおり

**7 自由提案**

本施設の管理・運営に対してその他提案がある場合、自由に記載してください。

様式第5号

管理運営事業収支計画書

【収入】

(単位：千円)

	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	合計
指定管理料						
利用料金収入						
自主事業等						
収入合計(A)						

【支出】

(単位：千円)

	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	合計
人件費						
消耗品費						
光熱水費						
燃料費						
修繕費						
通信運搬費						
手数料						
委託料						
使用料						
租税公課費						
支出合計(B)						

注 支出の小、中区分は例示であり、必要に応じて加えて差し支えありません。また、収支積算の考え方、工夫した点があれば別紙(様式任意)で添付してください。

【収支】

(単位：千円)

	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	合計
収支(A-B)						

備考

- 1 用紙の大きさは、日本産業規格A4判縦としてください。
- 2 金額は、消費税及び地方消費税を含んだ金額を記入してください。
- 3 項目は、例示です。必要に応じて項目の追加及び削除をしてください。
- 4 この様式によりがたい場合は、この様式の内容に準じて作成してください。

## 公 募 説 明 会 参 加 申 込 書

(あて先) 十和田市農林商工部商工観光課  
観光係 十和田市市民の家指定管理者担当 宛  
F A X : 0176-22-9799  
電子メール : shokokanko@city.towada.lg.jp

次のとおり説明会への参加を申し込みいたします。

申込法人等	所在地： 名 称： 代表者名：
参加者氏名 (1団体2名まで)	
担当者連絡先等	担当者名： 電 話： F A X： E-mail：

注 事前に公募説明会参加申込書の提出をお願いします。

質 問 票

(あて先) 十和田市農林商工部商工観光課  
 観光係 十和田市市民の家指定管理者担当 宛  
 F A X : 0176-22-9799  
 電子メール : shokokanko@city.towada.lg.jp

法人等の所在地	
法人等の名称	
担当者連絡先等	氏 名 :  電 話 :  F A X :  E-mail :
質 問 の 項 目	について(公募要項 ページ)
質 問 の 内 容	<hr/>