

## 令和5年度 十和田市指定管理者総合評価シート(市⇒指定管理者)

施設名	十和田市産業振興施設 道の駅とわだ		施設所管課	商工観光課
指定管理者名	株式会社パワフルジャパン+和田			
指定期間	5年中 4年目	令和2年4月1日～令和7年3月31日		
施設概要	観光・物産等の情報及び余暇活動の場を提供し、産業活性化への誘導及び支援を行うことにより、本市の観光及び地域振興を図るため設置したものである。			
指定管理者の業務	○十和田市産業振興施設の運営に関する業務 ○十和田市産業振興施設の使用の許可に関する業務 ○十和田市産業振興施設の施設、設備等の維持管理に関する業務 ○その他の業務			
指定管理に要する総事業費	50,340 千円			
指定管理に要する総人件費	10,619 千円			
指定管理施設で就業する全職員数	常勤職員 3人、非常勤職員 0人			

評価項目	評価の視点	評価	評価の理由
管理運営状況	開館時間、休館日の状況	B	施設によるサービスが協定等に基づき適切に提供されている。
	協定等で定めた利用時間が遵守されている。	B	業務基準書で定めた利用時間が遵守されている。
	協定等で定めた利用日が遵守されている。	B	業務基準書で定めた利用日が遵守されている。
	協定等で定めた利用期間が遵守されている。	B	業務基準書で定めた利用期間が遵守されている。
	使用許可及び減免の状況	B	手続が円滑に行われている。(手続に要する書類が整備されているか)
	処理が適正に行われている。(事務処理に時間を要していないか)	B	事務処理は適正に行われている。
	適正な判断基準により減免されている。(減免すべきものを微収、又は減免すべきでないものを減免していないか)	B	条例及び規則に基づき適正に減免されている。
	適正な人員配置	B	施設サービスの提供のため、必要な人員数が確保されている。
	法令等に定められている人員配置基準を満たしている。	B	法令を遵守し配置されている。
	人員配置が過剰、過少ではない。(直営時又は類似施設と比較)	B	必要人員が適切に配置されている。
運営状況	必要な資格、経験を有する人員が適切に配置されている。	B	業務基準書に定めた資格者及び経験者が適切に配置された。
	技能、技術等を維持向上するための研修等を定期的かつ適切に実施している。	B	研修未実施であるが、基準書に基づき、適切な人員配置及び施設管理が実施されている。
	法令の遵守	B	関係法令を遵守していると認められる。
	利用者が快適に利用できるよう、また、施設の安全な管理設備機器等について協定等に基づき、定期的に安全確認を行っている。	B	業務基準書に基づき必要な保守点検を定期的に実施し、施設の安全確認を行っている。
	清掃について、清潔を保つために必要な回数が適切に実施されている。	B	業務基準書に基づき清掃業務、苑内の植栽管理など適切に実施されている。
	利用者の安全を保つために必要な措置(立入禁止区域の指定及び危険箇所の注意喚起等)が適切に実施されている。	B	業務基準書に基づき安全措置が適切に実施されている。
	協定に基づき、指定管理者が行うものとされる修繕について、適切に実施されている。	B	業務基準書に基づき必要に応じて適切に実施されている。
	修繕内容について、市に報告が行われている。	B	業務基準書に基づき適切に報告が行われている。
	法定点検が確實に行われている。	B	業務基準書に基づき適切に法定点検が行われている。
	文書の管理保存	B	施設の管理記録が整備されている。
指定管理料	文書の管理保存	B	管理記録(施設の利用状況及び定期点検の実施状況等の記録)について定期的に市に報告が行われている。
	管理記録、管理に係る書類等の保存が、適切に行われている。	B	業務基準書に基づき適切に保管管理されている。
	報告書等の提出	B	事業計画、月例報告、事業報告その他報告等の提出や内容が適切である。
	管理終了後における引継ぎ	-	該当なし
	備品台帳を基に適切な管理が行われている。	B	過不足がないよう適切な補充管理が行われている。
	備品の管理	B	特に問題は生じていない。
	利用者への設備・備品の貸出について、問題が生じていない。	B	特に問題は生じていない。
	提供・貸出について、利用者からの苦情が少ない。	B	特に問題は生じていない。
	施設利用状況	B	前年度比100.8%(3,458人の利用者増)となり、コロナ禍以前と同程度となった。
	サービスの向上に向けた取組	B	市民のニーズを踏まえて、施設サービス・事業等の見直しを市とともに的確に行っている。
自主事業	費用対効果の観点から、施設サービス・事業等の実施方法等を見直し、より効率的・効果的な実施に努めている。	B	費用対効果の観点から、より効率的・効果的な実施に努めている。
	職員の接遇(言葉遣い、態度、服装等)が適切である。	B	職員の接遇は適切である。
	接遇について、研修等を定期的かつ適切に実施している。	B	令和5年度は研修等は未実施だが、職員の適切な接遇に努めた。
	直営時と比較して、苦情が少ない。	B	施設利用者数が多く、苦情等はあったが、概ね適切な対応がとられていた。
	利用料金收入のコストカバー率(利用料金收入/支出)について、直営時又は前年度実績と比較して、大きな変化がなく安定している。	B	季節ごとにイベントを開催し、施設の利用促進に努めた。
利用料金(使用料)の取扱い	市と協定した予算の範囲内で、適正かつ効率的に予算を執行している。	B	地元食材のPRに努め、積極的に情報発信を行うなど、サービスの向上に努めた。
	利用料金制の適正な運用が行われている。(料金設定について協議を経ている。)	B	適正な運用が行われている。
	安定した利用料金收入によりコロナ禍以前程度に回復し、運営している。	B	安定した利用料金收入によりコロナ禍以前程度に回復し、運営している。

評価項目		評価の視点	評価	評価の理由
(指定管理料)	経費節減状況	徴収した使用料が適正に管理され、市に納められている。※使用料の徴収委託している施設に限る。	-	該当なし
		費用対効果の観点から、経費を縮減する努力が行われている。	B	空調・冷暖房などの細かい温度管理や、光熱水費の節減及び消灯等の取組により、経費の縮減に努めた。
		清掃、警備、設備の保守点検などの業務について指定管理者から再委託が行われた場合、それらが適切な水準で行われ、経費が最小限となるよう工夫されている。	B	適切な水準を保ちながら、委託業者との契約内容を精査し、経費が最小限となるよう努めた。
		利用者一人当たりのコスト(支出/延べ利用者数)について、直営時又は前年度と比較して、大きな変化がなく安定している。または利用者が増え、コストが抑えられていて効率的な運営が行われている。	B	前年度と比べ大きな変化がなく、運営が安定している。(R4:103円/人、R5:113円/人)
	収入の増加	外部委託率(外部委託額/支出)について、直営時又は前年度実績と比較して、大きな変化がなく外部委託し過ぎていない。又は率が低く抑えられており、経費節減に取り組んでいる。	B	前年に比べ大きな変化なく行われた。
		収入を増加するための具体的な取り組みがなされ、その効果があつたか。	B	使用団体への効率的且つ効果的な販売方法の指導やイベント広報の協力を用いたり組みが行われた。
	経理区分	自主事業を展開するなど、利用者数増等による収支改善の努力が行われている。	B	利用者増となるよう自主事業の実施、使用団体への指導がなされた。
危機管理対策	事故防止対策	法人等の会計と指定管理料の会計が適切に区分されている。(口座が指定管理用として設けられている。)	B	適切に区分されている。
		利用者の安全確保対策を徹底している。	B	業務基準書に基づき適切に実施している。
		安全対策について、研修等を定期的かつ適切に実施している。	B	業務基準書に基づき適切に実施している。
		事故等の緊急時に迅速に対応できるように、責任者の設置や職員間の役割分担等の内部組織体制が適切に整備されている。	B	管理運営組織図等が適切に整備された。
		事故等の緊急時に迅速に連絡・報告し、指示を受けるための連絡網や市との連絡体制が適切に整備されている。	B	管理運営組織図等が適切に整備された。
		事故等の緊急時の職員の対応マニュアルが整備され、かつ、訓練等が行われている。	B	管理運営組織図等が適切に整備され、訓練が行われた。
その他		実際の緊急時には、適切に対応できていた。	-	事故の発生はなかった。
		保険の加入状況	B	業務基準書に基づき適切に保険加入している。
		守秘義務	B	業務基準書に基づき適切に処理されている。
		個人情報保護	B	業務基準書に基づき適切に処理されている。
		情報公開	B	業務基準書に基づき適切に処理されている。
		連絡調整等	B	関係団体等との調整について常に市と連携を取り、適切に行われている。

【 指定管理者から市に対する要望・提言等 】※指定管理者から提出された自己評価シートに記載された事項をそのまま転記する。

経年劣化に伴う設備不良が多く散見されるため、優先順位をつけ、整備を進めていきたい。

【 講評 】※評価の結果について、総合的な評価内容を文章により記入する(指定管理者からの要望・提言等も含む)。

指定管理業務基準書に基づいて管理運営を確実に実施するとともに、利用者ニーズの把握に努めている。  
通年で全17の自主事業を実施するなど、利用促進に努めている。  
また、来館者への意見・苦情への対応が概ね良好になされている。  
施設管理では常に安全点検を行い、経年劣化による設備不良改善のため計画を立てた補修に努めている。  
以上の点から、総合的に良好な管理運営を行ったものと評価する。  
経年劣化に伴う整備については、実情に即した修繕計画を協議のうえ作成し、優先度を考慮して検討したい。