

期間業務職員・臨時職員等募集のお知らせ

■期間業務職員募集（管財課）

問管財課 ☎ 6707

	環境維持管理業務など	駐車場管理人など
勤務場所	市内各所	北園駐車場他
対象	市内に住所を有し、昭和24年4月2日以降に生まれたかたで、普通自動車運転免許を有し、小型除雪機、草刈機の操作及びパソコンの基本操作ができるかた	市内に住所を有し、昭和24年4月2日以降に生まれたかたで、普通自動車運転免許を有し、小型除雪機、草刈機の操作ができるかた
業務内容	市所有地の草刈り、庁舎周辺の環境維持管理および事務補助（簡易なワード、エクセルの操作）	駐車場の維持管理（駐車整理、周辺清掃、除草、除雪など）
募集人員	1人	2人
勤務日・勤務条件	月～金曜日（祝日を除く） ①午前7時30分～午後4時15分 ②午前8時30分～午後5時15分 ※季節により①早番、②遅番あり	週5日（休日は交代制で、土・日曜日、祝日の勤務あり） 午前7時30分～午後5時15分（早番、遅番の交代勤務） ※勤務時間変更の場合あり
報酬・賃金	月額 7,600円（社会保険・雇用保険加入）	
面接試験	3月21日（水）午前9時 市役所新館3階会議室	
任用期間	4月1日～平成25年3月31日までのうち11カ月	
提出書類	▶履歴書（市販のものに顔写真貼付）▶普通自動車運転免許証の写し	
申込期間・期限	3月1日（木）～14日（水）※土・日曜日を除く 午前8時30分～午後5時15分	
申込先	郵送の場合は封筒の表に「管財課期間業務職員申込（環境維持管理業務）」または「管財課期間業務職員申込（環境維持管理業務）」と朱書きし次へ 〒034-8615（住所記載不要）十和田市役所管財課あて ※一人で両方への申し込みはできません。	

■臨時職員募集（国保年金課）

問国保年金課 ☎ 6750

	レセプト点検専門員	保健師（看護師）
勤務場所	国保年金課	
対象	2級メディカルクラークもしくは2級医療事務を有するかたで、レセプト業務の実務経験が3年以上のかた	保健師または看護師の資格を有するかたで、普通自動車運転免許を有するかた（オートマ限定は不可）
業務内容	レセプトの資格・内容点検 ※パソコンによるレセプト点検および紙レセプト（柔道整復療養費など）の点検	国保被保険者に対する保健指導（訪問指導）など ※保健指導対象者抽出などのため、パソコン操作あり
募集人員	1人	1人
勤務日・勤務条件	月～金曜日（祝日を除く） 午前8時30分～午後5時15分	
報酬・賃金	月額 6,300円（社会保険・雇用保険加入、賞与あり）	月額 8,500円～9,200円（社会保険、雇用保険加入、賞与あり） ※経験年数による
面接試験	3月19日（月）市役所新館4階会議室 ※時間は受付時にお知らせします。	
任用期間	4月1日～平成25年3月31日までのうち11カ月	
提出書類	▶履歴書（市販のものに顔写真貼付） ▶資格を有することを証明する書類の写し ※医師・歯科どちらもあるかたは両方	▶履歴書（市販のものに顔写真貼付） ▶資格を有することを証明する書類の写し ▶普通自動車運転免許証の写し
申込期間・期限	3月1日（木）～15日（水）※土・日曜日を除く、15日（水）必着 午前8時30分～午後5時15分	
申込先	郵送の場合は封筒の表に「レセプト点検員申込」または「国保保健師等申込」と朱書きし次へ 〒034-8615（住所記載不要）十和田市役所国保年金課あて	

■非常勤職員募集（高齢介護課）

勤務場所	市役所または市地域包括支援センター
対象	昭和36年4月2日以降に生まれたかたで、次の要件を満たしているかた ①保健師、看護師、准看護師、社会福祉士、介護支援専門員のいずれかの資格を有するかた ②普通自動車運転免許を有し、パソコンを操作できるかた
業務内容	介護予防支援業務、介護認定調査業務、高齢者支援に関する業務
募集人員	3人
勤務日・勤務条件	月～金曜日（祝日を除く） 午前9時15分～午後4時 ※午前8時30分～午後5時15分の間でシフト勤務をする場合あり
報酬・賃金	月額 189,000円（社会保険・雇用保険加入）
面接試験	3月14日（水）午前10時 市役所新館3階会議室
任用期間	4月1日～平成25年3月31日（必要に応じ再任用あり）
提出書類	▶履歴書（市販のものに顔写真貼付） ▶資格を有することを証明する書類の写し ▶普通自動車運転免許証の写し
申込期間・期限	3月1日（木）～9日（金）※土・日曜日を除く 午前8時30分～午後5時15分
申込先	郵送の場合は封筒の表に「介護支援相談員応募」と朱書きし次へ 〒034-8615（住所記載不要）十和田市役所高齢介護課あて（3月9日消印有効） 問高齢介護課 ☎ 6720

■アシスタントティーチャー募集（指導課）

勤務場所	市内小中学校
対象	昭和22年4月2日以降に生まれたかたで、児童生徒の教科指導を支援（教員のアシスタント）できるかた
業務内容	市内小中学校児童生徒の教科指導（国語、算数・数学、社会、理科、英語）支援
募集人員	若干名
勤務日・勤務条件	原則として、1回3時間勤務（年間50～135回程度） ※応募したかたを「派遣事業人材バンク」に登録し、学校の要望に応じて必要が生じた場合、勤務となります。
報酬・賃金	1回 3,000円（交通費込み）
任用期間	4月下旬頃～25年2月頃まで ※勤務校により期間は異なります。
提出書類	履歴書（市販のものに顔写真貼付）
申込期間・期限	3月1日（木）～9日（金）※土・日曜日を除く 午前8時30分～午後5時15分
申込先	履歴書と印鑑を持参して直接申し込んでください。「派遣事業人材バンク登録票」に必要事項を記入していただきます。 問教育委員会指導課 ☎ 2309

■臨時職員・期間業務職員募集（健康推進課）

勤務場所	市保健センター
対象	▶保健師または助産師または看護師の資格を有するかた ▶普通自動車運転免許を有し、基本的なパソコン操作ができるかた
業務内容	乳幼児健康診査業務、健康相談、母子健康手帳交付と保健指導など
募集人員	▶臨時職員 1人 ▶期間業務職員 1人
勤務日・勤務条件	月～金曜日（祝日を除く） 午前8時30分～午後5時15分
報酬・賃金	▶臨時職員 月額 8,500円～9,200円（社会保険・雇用保険加入、賞与あり） ※経験年数による ▶期間業務職員 月額 8,500円～9,200円（社会保険・雇用保険加入） ※経験年数による
面接試験	3月22日（木）午後1時30分 市保健センター
任用期間	4月1日～平成25年3月31日
提出書類	▶履歴書（市販のものに顔写真貼付） ▶資格を有することを証明する書類の写し ▶普通自動車運転免許証の写し
申込期間・期限	3月1日（木）～14日（水）※土・日曜日を除く 午前8時30分～午後5時15分
申込先	〒034-0081 十和田市西十三番町4-37 健康推進課あて 問健康推進課 ☎ 1181

北園駐車場が4月1日から利用できます

整備を進めていた北園駐車場が4月1日から利用できますので、ご利用ください。
▶駐車場の出入口は駐車場西側になります。
▶駐車料金は次のとおりとなりますので、出入口にある精算機で行ってください。
▶バスでご利用になる場合は、出入口が通常と異なりますので、あらかじめご連絡ください。

問管財課 ☎ 6707

種別	料金/1回	備考
普通車	150円	予約が必要です。
バス（定員29人以下）	300円	
バス（定員30人以上）	500円	

