

期間業務職員・非常勤職員等募集

区分	中央公民館 (期間業務)	道路維持作業員 (期間業務)	環境維持管理作業員 (期間業務)
勤務場所	中央公民館	十和田市内	十和田市内
対象	市内に住所を有し、昭和23年4月2日以降に生まれたかたで、普通自動車運転免許を有し、パソコンの基本操作ができるかた	市内に住所を有し、昭和23年4月2日以降に生まれたかたで、次の要件を満たしているかた ①普通自動車運転免許を有し、チェーンソー技能講習・刈払機技能講習を修了しているかた ②チェーンソー技能講習・刈払機技能講習を修了しているかたで、大型自動車・大型特殊自動車運転免許を有し、車両系建設機械運転技能講習を修了したかた	市内に住所を有し、昭和23年4月2日以降に生まれたかたで、中型自動車(改正前道路交通法の普通自動車)以上の運転免許を有し、チェーンソー技能講習・刈払機技能講習を修了しているかた。または、チェーンソー技能講習・刈払機技能講習を受講する意志のあるかた
業務内容	公民館の受け付け、施設内の維持管理、環境整備および事務の補助業務	道路の維持・補修・清掃業務、除雪作業、凍結防止剤散布作業	都市公園・保全地区・街路樹の維持管理および樹木・花卉の育成管理作業など
募集人員	2人	11人	18人
勤務日	月～金曜日(土・日曜日、祝日を除く)	月～金曜日(土・日曜日、祝日を除く)	月～金曜日(土・日曜日、祝日を除く)
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分	午前8時30分～午後5時15分	午前8時30分～午後5時15分
報酬・賃金	日額6,800円 (社会保険・雇用保険加入)	①日額 7,600円 ②日額 9,200円 (いずれも社会保険・雇用保険加入)	日額7,600円 (社会保険・雇用保険加入)
面接試験	▶日時:3月22日(金) 午前9時～ ▶場所:中央公民館講堂	▶日時:3月19日(火) 午前9時～ ▶場所:市役所新館4階会議室	▶日時:3月22日(金) 午前9時～ ▶場所:市役所本館3階第3委員会室
任用期間	4月1日～平成26年3月31日	4月1日～平成26年3月31日までのうち11カ月	▶4月1日～11月29日 ▶平成26年3月3日～3月31日
提出書類	▶履歴書(市販のものに顔写真貼付) ▶普通自動車運転免許証の両面の写し	▶履歴書(市販のものに顔写真貼付) ▶大型自動車・大型特殊自動車運転免許証の両面の写し ▶車両系建設機械運転技能講習・労働安全衛生特別教育等修了証(刈払機取扱作業教育・チェーンソー)の写し	▶履歴書(市販のものに顔写真貼付) ▶自動車運転免許証の両面の写し ▶労働安全衛生特別教育等修了証(刈払機取扱作業教育・チェーンソー)の写し
申込期間・期限	3月4日(月)～14日(木)必着 (土・日曜日を除く) 午前8時30分～午後5時15分	3月4日(月)～13日(水)必着 (土・日曜日を除く) 午前8時30分～午後5時15分	3月4日(月)～15日(金)必着 (土・日曜日を除く) 午前8時30分～午後5時15分
申込先	中央公民館 問☎② 5277 ▶郵送の場合 〒034-0081 十和田市西十三番町1-1 十和田市中央公民館あて。封筒の表に「中央公民館期間業務職員申込」と朱書き	土木課 問☎⑤ 6730 ▶郵送の場合 〒034-8615 (住所記載不要) 土木課あて。封筒の表に「道路維持作業員申込」と朱書き	都市整備建築課 問☎⑤ 6737 ▶提出書類を持参し、直接お申し込みください。(郵送不可)

区分	養育指導支援員 (非常勤)	特別支援教育支援員 (非常勤)	アシスタントティーチャー (派遣事業人材バンク登録)
勤務場所	三本木小学校	市内小・中学校	市内小・中学校
対象	昭和28年4月2日以降に生まれたかた	昭和28年4月2日以降に生まれたかた	昭和23年4月2日以降に生まれたかたで、児童生徒の教科指導を支援(教員のアシスタント)できるかた
業務内容	障害を有する幼児の養育指導の支援	障害を有し、または介助を要するなど特別な配慮を必要とする児童生徒の学校生活の支援	市内小・中学校児童生徒の教科指導(国語、算数、数学、社会、理科、英語など)支援
募集人員	1人	7人程度	若干名
勤務日	原則として週5日(年間216日間)	原則として週5日 ※勤務校により変動あり。また、学校の長期休業中は勤務なし。	年間50～130回程度 ※応募したかたを「派遣事業人材バンク」に登録し、学校の要望に応じて必要が生じた場合、勤務となる。
勤務時間	午前8時15分～午後1時15分	1日5時間程度 ※勤務校により変動あり	原則として1回3時間程度 ※勤務校により変動あり
報酬・賃金	時給875円(雇用保険加入)	時給780円(雇用保険加入)	謝礼として1回3,000円(交通費込み)
面接試験	▶日時:3月22日(金) 午前10時～ ▶場所:市役所新館4階会議室	▶日時:3月22日(金) 午後1時30分～ ▶場所:十和田湖支所2階交流室	
任用期間	4月1日～平成26年3月31日 (必要に応じ再任用あり)	4月1日～平成26年3月31日 (必要に応じ再任用あり)	4月下旬～平成26年2月頃まで ※勤務校により変動あり
提出書類	▶履歴書 (市販のものに顔写真貼付)	▶履歴書 (市販のものに顔写真貼付)	▶履歴書 (市販のものに顔写真貼付)
申込期間・期限	3月4日(月)～15日(金)必着 (土・日曜日を除く) 午前8時30分～午後5時15分	3月4日(月)～15日(金)必着 (土・日曜日を除く) 午前8時30分～午後5時15分	3月4日(月)～3月8日(金) 午前8時30分～午後5時15分
申込先	福祉課 問☎⑤ 6718 ▶郵送の場合 〒034-8615 (住所記載不要) 福祉課あて。封筒の表に「養育指導支援員申込」と朱書き	教育総務課 問☎② 2305 ▶郵送の場合 〒034-0392 (住所記載不要) 教育総務課あて。封筒の表に「特別支援教育支援員申込」と朱書き	指導課 問☎② 2309 ▶提出書類および印鑑を持参し、直接お申し込みください。(郵送不可) ※派遣人材バンク登録票に、必要事項を記入していただきます。