

# 令和2年度 会計年度任用職員(※) 募集のお知らせ

※会計年度任用職員とは、繁忙期の業務補助や職員の欠員補充のために会計年度内(4月1日～翌年3月31日)で任用される非常勤の職員のこと。

職名	勤務時間	勤務場所	給料・報酬額	申込期限	担当課
宿日直職員	1日7時間45分 月4～12日勤務	市役所	日額7,170円 ～11,570円	3月11日(水)	総務課 ☎⑤ 6705
庁舎等維持管理 作業員	1日7時間		月額165,100円	3月10日(火)	管財課 ☎⑤ 6707
市税等徴収員	1日6時間		月額116,600円		収納課 ☎⑤ 6784
年金相談員	1日7時間		月額136,000円		市民課 ☎⑤ 6753
健康長寿支援員	1日6時間 週4日		月額133,300円		国民健康保険課 ☎⑤ 6752
市民交流プラザ 管理運営員	1日6時間30分		市民交流プラザ 「トワール」	月額122,500円	3月11日(水)
消費生活相談員	1日5時間45分	月額135,200円 ～145,000円	まちづくり支援課 ☎⑤ 6777		
環境整備員	1日7時間	月額175,000円	まちづくり支援課 ☎⑤ 6726		
手話通訳者	1日7時間	市役所	月額179,200円	3月10日(火)	生活福祉課 ☎⑤ 6718
生活保護就労 支援員	1日5時間45分		月額145,000円		生活福祉課 ☎⑤ 6715
生活困窮者自立 相談支援員	1日5時間45分		月額145,000円		
生活困窮者自立 就労支援員	1日5時間45分		月額145,000円		
介護認定調査員	1日5時間45分		月額159,700円	3月10日(火)	高齢介護課 ☎⑤ 6722
介護給付適正化 支援相談員	1日6時間		月額180,200円		高齢介護課 高齢者総合支援室 ☎⑤ 6720
介護予防指導員	1日5時間45分		月額159,700円		
介護支援相談員	1日6時間		月額180,200円	3月13日(金)	こども子育て支援課 ☎⑤ 6717
主任介護支援 相談員	1日7時間		月額230,500円		
仲よし会主任 支援員	週29時間		月額146,300円		
仲よし会支援員	週18時間30分	月額84,500円			
仲よし会支援 補助員	週18時間30分	月額69,800円	保健センター	3月10日(火)	健康増進課 ☎⑤ 6791
保健指導員	1日7時間	月額194,400円			
妊産婦指導員	1日7時間	月額199,300円			
主任家庭相談員	1日7時間	月額200,100円			
家庭相談員	1日7時間	月額176,600円			

職名	勤務時間	勤務場所	給料・報酬額	申込期限	担当課
道路維持補修 重機取扱作業員	1日7時間	赤沼重車輛 車庫	月額192,100円	3月10日(火)	土木課 ☎⑤ 6730
道路維持補修 作業員	1日7時間		月額165,100円		
公園緑地等高所作業 車取扱維持管理員	1日7時間		月額192,100円	3月10日(火)	都市整備建築課 ☎⑤ 6737
公園緑地等維持 管理員	1日7時間		月額165,100円		
漏水調査員	1日7時間	市役所	月額136,000円	3月10日(火)	管理課 ☎⑤ 4511
給水装置工事 指導員	1日7時間		月額176,600円		水道課 ☎⑤ 4515
排水設備工事 相談員	1日7時間		月額136,000円		下水道課 ☎⑤ 4015
特別支援教育 支援員	1日5時間程度 年間875時間以内		市立 小・中学校		時給 898円
学校営繕作業員	1日7時間	市役所	月額175,000円	3月12日(木)	教育総務課 ☎⑤ 0181
学校用務員	1日7時間	市立 小・中学校	月額165,100円 ～167,500円	3月13日(金)	教育総務課 ☎⑤ 0182
スクールバス 運転員	1日7時間		日額7,860円 ～9,150円	3月12日(木)	
外国語指導手 支援員	1日5時間45分	市役所	月額135,200円	3月10日(火)	指導課 ☎⑤ 0183
沢田悠学館 管理人	1日7時間45分 週4日	農村交流施設 沢田悠学館	月額116,900円	3月10日(火)	スポーツ・生涯学習課 ☎⑤ 0186
少年少女発明 クラブ指導員	週19時間	南コミュニ ティセンター	月額87,000円	3月11日(水)	
民俗資料館 管理人	1日7時間45分 週3日	十和田湖 民俗資料館	月額87,700円	3月13日(金)	スポーツ・生涯学習課 ☎⑤ 0184

対象	高等学校卒業以上の人(令和2年度から65歳以上の人も申し込み可能)
手当	通勤手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、夜間勤務手当の支給あり 一定の要件を満たす場合は、期末手当の支給あり
任用期間	令和2年4月1日～令和3年3月31日
提出書類	①会計年度任用職員応募用紙 ②免許証などの写し(資格要件がある職種の場合のみ)
選考方法	面接試験
面接日・ 申込期限	職種ごとに異なりますので、必ず募集要項を確認の上、応募してください。
申込方法	応募する職種の担当課宛てに提出書類を持参または郵送してください。
その他	募集要項および応募用紙は、市役所本館1階総合案内、または総務課(本館3階2番窓口)に備え付けてあるほか、市ホームページからもダウンロードできます。
お問い合わせ先	会計年度任用職員制度に関すること：総務課☎⑤ 6705 職務内容などに関すること：各担当課にお問い合わせください。