

募集区分	事務補助員	看護師	夜勤専従看護師	看護補助者
勤務場所	中央病院事務局ほか	中央病院看護局		
資格・免許 など	Microsoft Office の使用 ほか基本的なパソコン操 作ができること	看護師の資格		
業務内容	外来などでの受け付け業 務、窓口対応、事務作業 など	看護業務	病棟または救急での看護 業務	看護師の補助業務 (食事介助、シーツ交換、 入浴介助、オムツ交換な ど)
募集人員	4人	若干人	3人	3人
勤務日	月～金曜日 (休日を除く)	週5日程度	月15日程度	週5日程度
勤務時間	①②のシフト制 ①8:30～15:15 ②10:15～17:00	①～③のシフト制 ①8:30～16:45 ②16:30～0:45 ③0:30～8:45	①②のシフト制 ①16:30～1:00 ②0:30～9:00	①～④のシフト制 ①7:00～14:00 ②8:30～15:30 ③12:30～19:30 ④17:00～9:00 (④は休憩210分) ※④以外のみの勤務も可 能(応相談)
報酬	月額 138,600 円	月額 211,700 円～	月額 260,300 円～	月額 147,700 円
手当	通勤手当、期末手当、勤 勉手当	通勤手当、期末手当、勤 勉手当、夜勤手当、特殊 勤務手当(12,000 円/ 月)	通勤手当、期末手当、勤 勉手当、特殊勤務手当 (12,000 円/月)	通勤手当、期末手当、勤 勉手当、夜勤の場合特殊 勤務手当(6,000 円/回)
※期末手当・勤勉手当は、任用期間6カ月以上の場合に支給				
保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険			
任用期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日			
面接試験	3月2日(土) 中央病院内 ※時間・場所は後日通知			
提出書類	会計年度任用職員応募用紙、資格・免許などを証明する書類の写し ※応募用紙は中央病院総合案内に備え付けてあるほか、中央病院ホームページからもダウンロードでき ます。			
申込期限	2月16日(金)必着			
申し込み方法	提出書類を持参または郵送(〒034-0093 西十二番町14-8 十和田市立中央病院宛て)により提出くだ さい。 ※郵送の場合は、封筒の表に「医療職職員申込」と朱書きしてください。			
担当課	中央病院業務課 ☎ 23-5121			