

令和8年度 会計年度任用職員募集

区分	職種	勤務場所	業務内容	資格・免許など	募集人数
消費者支援	消費生活相談員	市役所	消費者からの相談受け付け、あっせん、啓発業務など	消費生活相談員、消費生活アドバイザーまたは消費生活コンサルタント（採用後の取得可）、普通自動車免許	1人
施設管理・作業	沢田悠学館 管理人	沢田悠学館	草刈りなどを含む施設の管理、施設利用申し込みの受け付け	普通自動車免許、パソコン操作	2人
教育	特別支援教育 支援員	小・中学校	特別な配慮や支援が必要な児童・生徒の学校生活の支援	健康で意欲と情熱を持って子どもたちと接することができること	30人
福祉	主任介護支援 相談員	市役所	地域包括支援センターの指導・支援、地域包括ケア・地域支援事業、高齢者支援など	主任介護支援専門員または介護支援専門員（実務経験5年以上）、普通自動車免許	1人
	介護予防指導員		介護予防事業の運営・従事、高齢者支援など	保健師、看護師、准看護師、介護福祉士、作業療法士、理学療法士のいずれか、普通自動車免許	4人
	介護認定調査員		介護認定調査、介護認定事務など	保健師、看護師、社会福祉士、介護福祉士、介護支援専門員のいずれか、普通自動車免許	3人
	介護給付適正化 支援相談員		介護給付適正化支援、介護相談事務など		1人
	妊産婦指導員	保健センター	妊産婦・乳児の健康相談、保健指導、家庭訪問など	助産師、保健師または看護師、普通自動車免許	2人
	家庭相談員		子ども家庭相談、支援を要する女性の相談・支援など	社会福祉士、保健師、看護師、教員、保育士など、普通自動車免許	1人
環境整備・作業	環境整備員	市役所・市内	草刈りなどの環境整備、小動物の死骸回収、不法投棄回収など	準中型免許(5t以上)または中型免許、刈払機安全衛生教育修了	3人
	学校営繕作業員	市役所	小・中学校の営繕業務	中型免許以上（AT限定不可）、刈払機安全衛生教育修了、伐木等の業務に係る特別教育修了（見込み含む）	2人
	学校用務員（一般）	小・中学校	学校施設の環境整備、設備の簡易修繕、給食配膳、教育委員会への連絡業務など	普通自動車免許、刈払機安全衛生教育修了	30人
	学校用務員（乙四）	北園小学校		普通自動車免許、刈払機安全衛生教育修了、乙種第4類危険物取扱者	1人
医療	看護師	中央病院	看護師業務（週5日程度シフト制）	看護師	若干名
	夜勤専従看護師		病棟、救急での看護業務（月15日程度シフト制）		3人
	看護補助者 1		看護師の補助業務（週5日程度シフト制）		3人

共通事項	
勤務日	月～金曜日（休日を除く） ※職種により勤務日が異なる場合や休日出勤があります
手当	通勤手当、期末・勤勉手当（一定の要件を満たす場合）など
保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、公務災害補償または労災保険
任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日

申込期限・面接日程が職種ごとに異なりますのでご注意ください。詳しくは担当課にお問い合わせください。

勤務時間	報酬	申込期限	面接	担当課
8：30～16：30	資格有り 月額 225,100円～ 資格無し 月額 209,500円～	2月13日(金)	2月17日(火) 9：00～	まちづくり支援課 ☎0176-51-6777
8：30～17：15 ※週4日勤務	月額 156,600円～		2月17日(火) 15：30～	スポーツ・生涯学習課 ☎0176-58-0186
1日4時間で学校長が指定する時間 ※時間外勤務有り	時給 1,203円～	2月17日(火)	2月27日(金) 時間は別途通知	教育総務課 ☎0176-58-0182
9：00～17：00 ※時間外勤務、休日出勤有り	月額 265,200円～	2月25日(水)	3月4日(水) 15：30～	高齢介護課 ☎0176-51-6720
9：00～16：00 ※時間外勤務、休日出勤有り	月額 209,700円～		3月4日(水) 15：00～	
①8：30～15：30 ②9：00～16：00 ③10：00～17：00	月額 209,700円～		3月4日(水) 16：00～	高齢介護課 ☎0176-51-6722
9：00～17：00	月額 254,300円～			
①8：30～16：30 ②9：15～17：15 ※交代制勤務、時間外勤務有り ※妊産婦指導員は休日出勤有り	月額 247,600円～ 月額 218,600円～	2月9日(月)	2月16日(月) 15：00～	こども家庭センター ☎0176-51-6797
9：00～17：00	月額 216,400円～			
8：30～16：30 ※時間外勤務、休日出勤有り	月額 216,400円～	2月10日(火)	2月19日(木) 時間は別途通知	教育総務課 ☎0176-58-0181
①7：30～15：15 ②8：00～15：45 ③8：30～16：15 ※休日出勤有り	月額 210,500円～ 月額 212,000円～			教育総務課 ☎0176-58-0195
（全日）8：30～16：45 （準夜）16：30～0：45 （深夜）0：30～8：45	月額 254,900円～ ※経験年数に応じ加算 特殊勤務手当（月 12,000円）	2月13日(金)	2月21日(土) 時間は別途通知	中央病院業務課 ☎0176-23-5121
（準夜）16：30～1：00 （深夜）0：30～9：00	月額 271,800円 特殊勤務手当（月 12,000円）			
（早番）7：00～14：00 （全日）8：30～15：30 （遅番）12：30～19：30 （深夜）17：00～9：00	月額 178,200円～ 夜勤の場合は特殊勤務手当（1回 6,000円）			

共通事項	
提出書類	会計年度任用職員応募用紙、資格・免許などを証明する書類（運転免許証は両面）の写し ※応募用紙は担当課に備え付けてあるほか、市・中央病院ホームページからダウンロードできます。
申し込み方法	提出書類を持参または郵送により、担当課に提出ください。（申込期限必着） ▶市役所 〒034-8615 十和田市役所【担当課名】宛て （住所記載不要） ※封筒の表に「会計年度任用職員申込」と朱書きしてください。 ▶中央病院 〒034-0093 西十二番町14-8 十和田市立中央病院宛て ※封筒の表に「医療職職員申込」と朱書きしてください。