

審査請求書（処分）

記載例

（審査請求年月日） ○年○月○日

（審査庁）十和田市長 宛

審査請求人 住所（又は居所） ○○県○○市○○○○○
氏名（又は名称） ○○ ○○
電話番号 XXXX-XX-XXXX

次のとおり審査請求をします。

1 審査請求に係る処分の内容

（処分庁）の○年○月○日付けの十和田市長が○○○○を○○○○した処分

※「令和○年度市民税賦課決定処分」、「令和○年○月○日付け差押処分」等と具体的に記載し、
どの処分に対する審査請求であるかを明らかにしてください。

2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日

○年○月○日

3 審査請求の趣旨

「1記載の処分（のうち○○に関する部分）を取り消す」との裁決を求める。

※処分の取消しを求める審査請求なのか、それ以外の審査請求なのかを記載してください。

※括弧書きは、処分の一部の取消しを求める場合に記載してください。

4 審査請求の理由

(1)（処分に至る経緯等を記載の上）（処分庁）から1に記載する処分を受けた。

(2)（処分庁は）、その理由を、○○○○のためとしている。

(3) しかしながら、本件処分は、○○○○であるから、○○法第○条の規定に違反しており、違法である。

(4) 本件処分により、審査請求人は、○○○○（法的権利又は利益）を侵害されている。

(5) 以上の点から、本件処分（のうち○○に関する部分）の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。

※処分の取消しを求める具体的な理由を記載してください。

5 処分庁の教示の有無及びその内容

「この決定に不服がある場合は、この決定があったことを知った日の翌日から起算して3箇月以内に、
行政不服審査法（平成26年法律第68号）第2条の規定により、十和田市長に対して審査請求をすることが
できます」との教示があった。

6 その他として、次の書類を提出します。（ある場合）

(1) 添付書類 ○○○○ 1通

※総代や法人の代表者又は代理人が審査請求をするときは、その資格を証明する書面（総代互選書
又は委任状等）を添付してください。

(2) 証拠書類等 ○○○○ 1通

※審査請求に係る処分の通知書の写し等を添付してください。