

# 十和田市公共施設予約システム操作説明書 簡易版（第 1.0 版）

## 1. ご利用にあたって

### 公共施設予約システムとは

公共施設予約システムでは、スマートフォンやパソコンなどで、公共施設の予約や空き状況の確認をすることができます。なお、空き状況の確認はどなたでも行えますが、システムから予約するには、利用者登録申請書（アカウント等の登録）の提出が必要です。

### 対象施設

東コミュニティセンター、西コミュニティセンター、南コミュニティセンター、市民交流プラザ「トワーレ」、市民文化センター・生涯学習センター、（仮称）地域交流センター（※供用開始後）、総合体育センター、志道館、屋内グラウンド「こまかいドーム」、若葉球技場、高森山人工芝多目的グラウンド、高森山球技場、農村集落多目的施設「おらんどーむ」、アネックススポーツランド、野球場（※空き状況の確認のみ）

### 留意事項

システムのご利用にあたり、以下の留意事項がありますので、ご注意ください。

- (1) 対象施設には、予約まで可能な施設と、空き状況の確認のみ可能な施設があります。
- (2) 施設によって、団体のみ予約可能な施設と、団体・個人とも予約可能な施設があります。
- (3) システムは、基本的に 24 時間利用できますが、システムメンテナンスを実施する際は、ご利用いただけません。なお、システムメンテナンスは、システム内のお知らせ欄に掲載します。
- (4) 施設休館日は、空き状況の確認はできますが、予約はできませんので、ご了承ください。
- (5) 予約が可能となる日は、施設によって異なります。



## 施設の検索～空き状況の確認～予約

利用者登録後は、施設に対して予約を行えるようになります。

### 施設の検索～空き状況の確認（ログイン不要）

① システムのトップページから、施設の検索を行います。

※ 施設名称や利用目的等を入力して、施設を絞り込むことも可能です。

十和田市  
公共施設予約システム

施設検索

目的場所 例)〇〇公民館、△△区、など

利用日時 例)20190501 または 201905  午前  午後  夜間

**検索**

ほかの条件検索

システムから予約するにはアカウントが必要です

登録がお済みの方 **ログインする**

※ アカウントの登録については、利用される施設に利用者登録申請書をご提出ください。

アカウントとログインについて

② 対象施設の「空き状況」ボタンをクリックします。

施設一覧・検索

絞り込み条件

件数 22件 (室場88件)

全室場の空きを比較

複数室場(10件以内)の空きを比較できます。

団体利用のみ可  
市民交流プラザ

**空き状況** 案内

多目的研修室1 **空き状況**

多目的研修室2-3 **空き状況**

展示室 **空き状況**

プレイルーム

↓ 残りの室場を表示 ...

団体利用のみ可  
十和田市南コミュニティセンター

**空き状況** 案内

③ 当月の月カレンダーが表示されるので、確認したい日付をクリックします。

施設の空き状況

市民交流プラザ

絞り込み 使い方

2022年 2月

日	月	火	水	木	金	土
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	1	2	3	4	5

2/22(火) 選択中

凡例

- : 利用可能
- ☎ : 電話受付
- 窓 : 窓口受付
- 🎯 : 抽選申込可
- : 空き状況のみ
- × : 空きなし
- 🏠 : 休館日
- 🕒 : 抽選待ち
- 🕒 : 公開前
- 🏠 : 受付前

④ 各部屋の時間別の空き状況が確認できます。

市民交流プラザ

絞り込み 使い方

2022年 2月28日

	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00
多目的研修室1	×					×					×	
多目的研修室2・3												
多目的研修室2		○					×				○	
多目的研修室3		×					×				○	
多目的研修室2・3		×					×				○	
展示室		○					○				○	

## 予約（要ログイン）

① 予約に進みたい場合は、メニューからログインを行います（※既にログイン済の場合は不要）。



② 利用者ログイン ID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリック。



③ ログインすることで、空いている時間の色表示が変わり、クリックすることで選択できるようになります。



- ④ 予約したい場所、日時を選択したら、「確認」ボタンをクリックし、「予約申込へ」ボタンをクリックしてください。



- ⑤ 各項目を入力し「支払方法へ」ボタンをクリックしてください（※入力項目は施設で異なります）。

新規予約申込

1 内容入力 | 2 支払方法 | 3 確認 | 4 完了

予約の内容を入力してください。

予約 1 多目的研修室2・3 多目的研修室2  
2022/2/28(月) 09:00-12:00

利用目的 **必須** 会議・打合せ

利用人数 **必須** 10 人

使用分類 **必須** 1 会議

備品を追加 +

冷暖房 (多目的研修室2) 09:00-12:00 利用数: 1	取消不可	音響設備 09:00-12:00 利用数: 1
--	------	-------------------------------

使用料はこちらからご確認ください。

支払方法へ

- ⑥ 支払方法を選択し、「確認」ボタンをクリックしてください（※支払方法は施設で異なります）。

1 内容入力 | 2 支払方法 | 3 確認 | 4 完了

支払方法を選択してください。

支払方法 **必須** 銀行振込

確認

- ⑦ 入力内容と注意事項を確認したら、「注意事項を確認しました」にチェック入れて、「申込確定」ボタンをクリックしてください。

新規予約申込

市民交流プラザ

まだ確定していません！内容を確認してください。

1 内容入力 2 支払方法 3 確認 4 完了

各予約内容

予約 1 多目的研修室2・3 多目的研修室2  
2022/2/28(月) 09:00-12:00

この施設・会場について

注意事項

よくお読みの上、「注意事項を確認しました」にチェックしてください。

※ 1件の予約の利用日時が直近のため、申込直後に取消した場合でも取消料が発生します。

多目的研修室2・3  
この施設は利用審査があります。

注意事項を確認しました

申込確定

修正する

- ⑧ 予約は完了です。「仮予約」の状態となり、施設側で審査を行います。  
(※ 審査の結果、許可されると「本予約」となります。)

新規予約申込

市民交流プラザ

予約申込が完了しました。

1 内容入力 2 支払方法 3 確認 4 完了

受付番号

仮予約

予約 1 [20211001] 000007-1  
多目的研修室2・3 多目的研修室2 2022/2/28(月) 09:00-12:00 ⚠️ この申込は「利用審査」があります。

この受付番号は施設利用後まで大切に保管してください。申込のお問い合わせ時に必要になります。

- ⑨ 予約完了時、施設側での許可時には、それぞれシステムからメールが通知されます。

<予約完了時の通知メール例（一部抜粋）>

次の通り予約申込を受付けましたのでお知らせいたします。

----

【利用者番号】 00000008

【ログインID】 [test@mailmail.jp](mailto:test@mailmail.jp)

----

【受付番号】 20211001000007-1

【施設室場】 市民交流プラザ 多目的研修室2・3 多目的研修室2

【利用日時】 2022年02月28日(月)9:00～12:00

【利用目的】 会議・打合せ

【支払方法】 銀行振込

【審査】 この申込は審査がありますので、申込内容は審査完了後に確定されます。

----

<許可時の通知メール例（一部抜粋）>

次の通り審査結果をお知らせいたします。

----

【利用者番号】 00000008

【ログインID】 [test@mailmail.jp](mailto:test@mailmail.jp)

----

【受付番号】 20211001000007-1

【施設室場】 市民交流プラザ 多目的研修室2・3 多目的研修室2

【利用日時】 2022年02月28日(月)9:00～12:00

【審査結果】 許可

----

- ⑩ 仮予約後の審査、支払い、利用までの流れについては、各施設の注意事項等をよくご確認ください。



## 予約の照会・取消

### 予約の照会

- ① ログインしている状態で、トップページの画面を表示すると、画面下部に「申込状況」が表示されます。照会したい予約をクリックします。



- ② その予約の内容や状態、支払い状況などを確認することができます。



## 予約の取消

予約の取消は、照会画面から可能です。ただし、以下2つの条件を満たしている場合に限りです。

- ・「仮予約」であること（許可前であること）。
- ・取消料の発生期間前であること（※期間は施設で異なります）。

※本予約後は、システムから取消ができませんので、直接各施設の管理窓口へご連絡ください。

① 取消が可能である場合、予約の照会画面の下部に、「取消」ボタンが表示されます。

The screenshot shows a section titled '各種操作' (Various Operations). It contains a button labeled '同じ内容で申し込む' (Re-apply with same content) and a sub-note: 'この予約申込内容明細と同じ内容(利用目的・利用人数など)で新規の申込を行います。' (We will make a new application with the same content as this reservation application detail (purpose of use, number of users, etc.)). Below this, there is a button labeled '取消' (Cancel) which is circled in red. A sub-note below the button says '予約の申込を取消します。' (Cancel the reservation application).

② 取り消す予約の内容を確認し、「注意事項を確認しました」にチェックを入れ、「取消確定」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the '予約申込取消' (Reservation Application Cancellation) screen. It has a progress bar with '1 確認' (Confirmation) and '2 完了' (Completion). Below the progress bar, there is a section for '予約内容' (Reservation Details) with fields for '受付番号' (Application Number: [20212001] 000002-1), '状態' (Status: 仮予約 / 未払い), '施設' (Facility: 市民交流プラザ), and '会場・面' (Venue/Floor: 多目的研修室2・3 多目的研修室2). Below this is a section for '注意事項' (Notes) with a warning icon and text: 'よくお読みの上、「注意事項を確認しました」にチェックしてください。' (Please read carefully and check 'I have confirmed the notes'). A sub-note says: '取消後、この申込を元に戻すことはできません。取消をする申込にお間違いが無いが、今一度ご確認をお願いします。' (After cancellation, we cannot return this application to its original state. Please confirm that there are no errors in the application for cancellation, and please confirm once more). At the bottom, there is a checkbox labeled '注意事項を確認しました' (I have confirmed the notes) which is checked and circled in red with the number (1). Below it is a red button labeled '取消確定' (Cancel Confirmation) which is also circled in red with the number (2).

③ 予約の取消が完了しました。

### 予約申込取消

予約申込取消が完了しました。

1 確認 → 2 完了

取消料の支払い及び還付金の受け取りについては、会場案内をご覧ください。施設管理者にお問い合わせください。

市民交流プラザ / 多目的研修室2・3 [HP](#)

[会場案内](#)  
連絡先: ☎ 0176-58-5670  
現地事務所: 有

④ 取消完了時、システムからメールが通知されます。

<取消完了時の通知メール例（一部抜粋）>

次の通り予約が取り消しされましたのでお知らせいたします。

-----  
【利用者番号】 00000008  
【ログインID】 [test@mailmail.jp](mailto:test@mailmail.jp)

-----  
【受付番号】 20211001000007-1  
【施設室場】 市民交流プラザ 多目的研修室2・3 多目的研修室2  
【利用日時】 2022年02月28日(月)9:00～12:00  
【利用目的】 会議・打合せ  
-----